



PLAN DE MEJORA DE CLIMA INSTITUCIONAL 2013 EN EL MARCO DE LA ATO EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

I.- DATOS INFORMATIVOS:

1.1.- GRED	: DRELM
1.2.- UGEL	: 07 San Borja
1.3.- INSTITUCION EDUCATIVA	: 0082 – La Cantuta
1.4.- DIRECTOR	: Lic. José Alfredo Villanueva Espinoza
1.5.- NIVEL	: Inicial, Primaria & Secundaria
1.6.- LUGAR	: Urbanización El Pino – San Luis – Lima
1.6- EQUIPO DE CALIDAD	:

Dirección:

José Alfredo Villanueva Espinoza
Rubeth Nieves Pabón Mayorga

Educación Inicial:

- Mónica Montoya

Educación Primaria:

- Rocío Rivas
- Luz Blancas
- Roberto Masgo

Educación Secundaria:

- Abdías Román Haches
- Elvia Alva
- Liz Laura Flores
-

II.- ESTÁNDAR PRIORIZADO

Estándar de aprendizaje priorizado de la matriz IPEBA-PUCP

7.1 Gestionamos un clima organizacional a nivel institucional que motiva y facilita el trabajo de todo el personal que labora en nuestra Institución educativa – IE

Estándar de Clima Organizacional problematizado:

El 85% de los docentes y personal administrativo de la IE, manifiestan sentir/tener un déficit de confort básico brindado por la IE para el trabajo y bienestar del personal de la IE.

III.- OBJETIVOS:

2.1.- Objetivo General:

- ✓ Mejorar el nivel de confort básico en la IE, a través de la organización de acciones conjuntas, de limpieza, re-estructuración y reparación de mobiliario y espacios de trabajo de la comunidad educativa.

2.2.- Objetivo Específicos:

- ✓ Realizar acciones de limpieza y reparación de mobiliario de uso diario en la IE.
- ✓ Desarrollar acciones de reparación de infraestructura y espacios para brindar comodidad a la comunidad educativa de la IE.

IV.- METAS DE ATENCION:

4.1.- Número de docentes:

- E. Inicial: 01
- E. Primaria: 03
- E. Secundaria: 03 del equipo de Calidad + dos docentes involucrados y 01 tutor

4.2.- Número de estudiantes:

- E. Inicial: 20
- E. Primaria: 60
- E. Secundaria: 22 de 4ºA + 18 1ºB = 40

V.- RECURSOS:

5.1.- Humanos:

- ✓ Personal directivo.
- ✓ Personal docente: Equipo de Calidad(para la autoevaluación)
- ✓ Estudiantes de Educación Inicial, Primaria y Secundaria
- ✓ Comité de aula: Inicial
- ✓ Comité de aula: Primaria
- ✓ Comités de aula: Secundaria

5.2.- Financieros:

El equipo de calidad en coordinación con la dirección, APAFA y comités de aula, asumen y gestionan los gastos que genere las actividades programadas.

5.3.- Materiales:

- ✓ Material de carpintería: clavos, madera, melamine, cola, etc.
- ✓ Material de construcción: cemento, ladrillos, madera, otros.
- ✓ Material de gabinete: Papel A4, fotocopias, Papelotes, Computadora
- ✓ Recursos TIC: CRT y laboratorio de cómputo
- ✓

VI.- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Área priorizada: Confort de la IE para su comunidad educativa

Acciones propuestas	Tareas	Responsable	Cronograma
<p>1. Jornadas de limpieza y reparación y/o mantenimiento del mobiliario y espacios de la IE en mal estado.</p>	<p>-Coordinar con los tutores para que organicen y comprometan a los PPF para que apoyen en jornadas de mejora del mobiliario de la I.E.</p> <p>-Realizar jornadas de trabajo con PPF voluntarios(sábados y domingos) para realizar brigadas de limpieza y reparación de mobiliario y espacios deteriorados.</p>	<p>Equipo Autoevaluación: Alfredo Villanueva, Rubeth Pabon, Abdías Román, Rocío Rivas, Elvia Alva, Liz Laura Roberto Masgo y tutores</p> <p>Director: Jose Alfredo Villanueva E. Tutores</p>	<p>Junio – julio</p> <p>14 julio y 15 septiembre</p>
<p>2. Actividades recreativas profundas(autofinanciadas) de reparación y mantenimiento de sala de profesores y pared de la I.E(ver fotos de anexo)</p>	<p>Inclusión de actividades recreativas “pro-fondos” en el Plan de Trabajo de celebración de aniversario 2013 de nuestra IE, priorizando la mejora de la sala de profesores y pared que amenaza con caerse.</p> <p>Realización de juegos recreativos autofinanciados “pro-fondos”: ginkana, tómbola, juego del cuy, cantutilandia, etc.</p>	<p>Director: Jose Alfredo Villanueva E, Rubeth Pabon</p> <p>Director: Jose Alfredo Villanueva E. Abdías Román, Rocío Rivas, Elvia Alva, Liz Laura y tutores Comunidad educativa</p>	<p>20 – 30 julio</p> <p>26 – 29 agosto</p>

Acciones propuestas	Tareas	Responsable	Cronograma
	-Ejecución de la remodelación de la sala de profesores - pared	Director: Jose Alfredo Villanueva E. Comités de aula(delegados)	Pared: 23 – 27 septiembre Sala profesores: 18 – 25 octubre
3.Gestión de donaciones de mobiliario a instituciones privadas	Elaborar oficios a las I.E. del distrito de san Luis visitar las empresas y hacer el seguimiento.	Director: Jose Alfredo Villanueva E. Equipo Autoevaluación	Agosto – diciembre
4. Campaña de concientización a los estudiantes frente a la importancia del cuidado del mobiliario y áreas de la IE para nuestro propio confort y bienestar.	Dar charlas de orientación e información(sobre un “bien Público”) a los estudiantes: en formación general y aula por aula para que se mantenga el mobiliario y áreas de la IE en buen estado de conservación.	Equipo Autoevaluación: Alfredo Villanueva, Abdías Román, Rocío Rivas, Elvia Alva, Liz Laura y Roberto Masgo tutores	02 – 06 septiembre 14 – 18 octubre 25 – 29 noviembre 16 – 20 diciembre

El equipo de autoevaluación.

ANEXOS

(ne proceso de sistematización y organización de archivos de evidencia)

Jornada de trabajo con PFFF para..... fecha:

Pared en área crítica y en peligro de desplomarse(ANTES)

Pared en área crítica y en peligro de desplomarse(DESPUES)

Sala de profesores en condiciones inadecuadas (ANTES)

Sala de profesores tras la reparación y mantenimiento hecho(DESPUES)

01. Juego del cuy. Organizado durante el aniversario de la IE, con el aporte solidario de donaciones de PFFF y docentes con cosas y/u objetos que constituían los premios del juego.

